DZIENNIK  URZĘDOWY

Ministerstwa Poczt i Telegrafów

№ 23.	WARSZAWA, DNIA 29 WRZEŚNIA 1928.	ROK X.

Ustawy i rozporządzenia.

102.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA POCZT I TELEGRAFÓW

z dnia 12 września 1928 r.

o wprowadzeniu w obieg znaczków pocztowych 15 gr. z podobizną Henryka Sienkiewicza *).

Na mocy art. 21 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. Nr. 58, poz. 584) oraz art. 2 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19 stycznia 1927 r. w sprawie ustanowienia urzędu Ministra Poczt i Telegrafów (Dz. U. R. P. Nr. 5, poz. 26) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w obieg znaczki pocztowe opłaty wartości 15 gr. z podobizną Henryka Sienkiewicza.

§ 2. Rysunek tych znaczków, o wymiarze 22,5 × 18,5 mm. przedstawia na tle jasnego prostokąta podobiznę Henryka Sienkiewicza. W górnej części znaczka, na jasnem tle, znajduje się napis z ciemnych liter „Poczta Polska", w dolnej zaś pośrodku, cyfra i napis „15 gr.". Boczne i dolne części znaczków posiadają ornamentacje z motywów zakopiańskich. Kolor znaczka niebieski.

§ 3. Znajdujące się w obiegu znaczki opłaty 15 gr. poprzednich edycyj są ważne aż do zupełnego wyczerpania.

§ 4. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Poczt i Telegrafów:

(—) *Bogusław Miedziński.*

——o——

Zarządzenia.

103.

Organizacja Biura Kablowego w Ministerstwie Poczt i Telegrafów.

I. Dla skoordynowania wszelkich poczynań dotyczących budowy kabli telefonicznych międzymiastowych, zostaje zorganizowane przy Wydziale IX (Budowy i Konserwacji) Ministerstwa Poczt i Telegrafów specjalne „Biuro Kablowe", które ma za zadanie:

a) opracowanie ogólnego planu budowy sieci kabli telefonicznych międzymiastowych w Polsce w porozumieniu z Wydziałem VIII i IX;

*) Ogłoszone w Dzienniku Ustaw R. P. z dn. 22 września r. b. Nr. 84, poz. 746.

b) opracowywanie projektów i kosztorysów na budowę poszczególnych odcinków sieci łącznie ze stacjami wzmacniakowemi;

c) opracowywanie warunków przetargu na dostawę kabli wzmacniaków, cewek Pupina i innych materjałów niezbędnych do budowy sieci kablowej;

d) opracowywanie projektów umów na dostawę i budowę urządzeń sieci kablowej;

e) opracowywanie programu robót w związku z planami sfinansowania przedsięwzięcia;

f) nadzór nad wykonywaniem przez fabryki materjału i sprzętu potrzebnego do budowy sieci kablowej i ich komisyjny odbiór;

g) nadzór nad wykonywaniem robót przy układaniu kabli i montowaniu stacyj wzmacniakowych i przyjęcie wybudowanych odcinków;

h) dysponowanie kredytami z sum budżetowych, względnie z zaciągniętych pożyczek, przeznaczonemi na budowę kabli podczas danego okresu budżetowego;

i) szkolenie personelu technicznego, przeznaczonego do objęcia czynności przy obsłudze i konserwacji wykonanych odcinków;

j) opracowywanie wspólnie z Wydziałem IX planu rozmieszczenia stacyj wzmacniakowych na linjach napowietrznych, zamawianie takowych i nadzór nad ich montowaniem;

k) załatwianie spraw dotyczących stosunku do Międzynarodowego Komitetu Doradczego dla spraw komunikacji telefonicznej na dalekie odległości.

II. Personel Biura Kablowego składa się z Kierownika Biura podlegającego w sprawach fachowych bezpośrednio Dyrektorowi Departamentu III i dodanych mu do pomocy inżynierów, techników i kreślarzy w liczbie uzależnionej od istotnej potrzeby w miarę rozwijania się czynności Biura. W bieżącym roku budżetowym nie może on przekraczać następujących norm:

1 kierownik Biura w V st. sł.,
2 inżynierów w VI i VII st. sł.,
1 technik w IX st. sł.,
1 kreślarz w X st. sł.

III. Pracownicy Biura Kablowego, o ile nie będą urzędnikami etatowymi Ministerstwa Poczt i Telegrafów, pozostają w stosunku prywatno-prawnym do Ministerstwa Poczt i Telegrafów i pobory ich będą pokrywane z kredytów rzeczowych przewidzianych na budowę kabli, o czem mowa w punkcie I h) niniejszego zarządzenia.

IV. Ze wskazanych powyżej kredytów pokrywane będą również wydatki na wypłatę dodatku budowlanego, za delegacje i przejazdy służbowe oraz za prace dodatkowe personelu Biura, jak również na zakup specjalnych materjałów kreślarskich, aparatów i przyrządów pomiarowych, potrzebnych do prac Biura.

Odnośne polecenia wypłaty sporządza Biuro Kablowe, podpisuje Dyrektor Departamentu III, likwiduje Wydział IV na ogólnych zasadach.

Kierownik Biura Kablowego może otrzymywać zaliczki do wyliczenia się na drobne wydatki, związane z czynnościami Biura.

V. Kierownik Biura Kablowego kieruje wszystkiemi pracami Biura i jest odpowiedzialny za tok czynności w Biurze, referuje sprawy bezpośrednio Dyrektorowi Departamentu III, który bądź sam je aprobuje, bądź przedstawia do aprobaty Ministrowi, bądź przed aprobatą przekazuje do rozpatrzenia Komitetowi.

VI. Biuro Kablowe prowadzi własny dziennik nadawczy i podawczy i własne akta.

Pisma do władz Centralnych i inne ważnej treści podpisuje Dyrektor Departamentu III, mniej ważne — Kierownik Biura analogicznie do uprawnień przyznanych Naczelnikom Wydziałów.

VII. Kierownictwo Biura Kablowego powierzam Radcy Ministerjalnemu p. inż. Zuchmantowiczowi.

Nr. 2180/II z dnia 14 września 1928 r.

Minister Poczt i Telegrafów:
(—) *Bogusław Miedziński.*

—o—

104.

STATUT

stypendjów Ministerstwa Poczt i Telegrafów dla studentów rzeczywistych Politechnik krajowych i zagranicznych, studjujących prądy słabe i radjotechnikę, jako kandydatów na inżynierów resortu poczt i telegrafów.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Celem zachęcenia młodzieży akademickiej do studjów w dziale prądów słabych i radjotechniki, ustanawia się z dniem 1 października 1928 r. stypendja Ministerstwa Poczt i Telegrafów przy Politechnikach krajowych i zagranicznych.

Stypendja przyznawane będą tym rzeczywistym studentom, studjującym na wydziałach względnie oddziałach elektrycznych Politechnik krajowych i zagranicznych prądy słabe i radjotechnikę, którzy pragną poświęcić się w charakterze inżynierów zawodowej służbie technicznej w resorcie poczt i telegrafów.

Pierwszeństwo w uzyskaniu stypendjum przysługuje dzieciom urzędników i niższych funkcjonarjuszy resortu poczt i telegrafów.

§ 2. Maksymalny okres stypendjalny trwa:

a) dla studentów, którzy posiadają rejestrację na III semestr studjów — 4 lata,

b) dla studentów, posiadających świadectwa półdyplomowe — 3 lata,

c) dla studentów studjujących zagranicą, stypendja mogą być przyznawane, począwszy od I semestru studjów.

§ 3. Stypendja ustanawia się w następujących wymiarach:

a) dla studentów studjujących na Politechnikach krajowych:

1) w wysokości odpowiadającej uposażeniu urzędnika X stopnia służbowego, szczebel a, które otrzymywać będą studenci posiadający egzamin półdyplomowy,

2) w wysokości odpowiadającej uposażeniu urzędnika XI stopnia służbowego, szczebel **a**, które otrzymywać będą studenci bez egzaminu półdyplomowego.

Pod uposażeniem należy rozumieć uposażenie w wymiarze dla samotnego jednakże bez dodatku stołecznego względnie kresowego.

b) dla studentów studjujących na Politechnikach zagranicznych — wysokość stypendjów ustala Minister Poczt i Telegrafów, w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

II. Ilość i sposób przyznania stypendjów.

§ 4. Ilość stypendjów ustala Minister Poczt i Telegrafów stosownie do zapotrzebowania sił inżynierskich w centrali i poszczególnych Dyrekcjach.

Dyrekcje winny zapotrzebowania swe przesyłać do Ministerstwa Poczt i Telegrafów w terminie do 15 kwietnia każdego roku.

Rozpatrywanie wniosków oraz prace przygotowawcze co do ustalenia ilości stypendjów dla Politechnik krajowych względnie zagranicznych, należą do kompetencji Departamentu III Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

Decyzję przesyła się w czasie między 1 i 15 maja każdego roku Rektorom Politechnik w Warszawie i Lwowie z prośbą o ogłoszenie.

§ 5. Podania o uzyskanie stypendjum, przesyłane trybem przewidzianym w § 21, gromadzi Departament III i po upływie dnia 1 lipca, po uprzedniem uzyskaniu opinji Rektorów Politechnik co do wartości kandydatów, stawia wniosek Ministrowi P. i T. na przyznanie stypendjów.

§ 6. Kredyty na stypendja wstawiane będą co roku do preliminarza budżetowego Ministerstwa Poczt i Telegrafów, jako wydatek na szkolnictwo zawodowe.

Odpowiednie kredyty, zależnie od ilości i jakości przyznanych stypendjów, przekazywane będą do rozporządzenia Dyrekcjom Poczt i Telegrafów w Warszawie i Lwowie.

Do obowiązków Dyrekcyj należy prowadzenie ewidencji sum przeznaczonych na wypłatę stypendjów oraz występowanie we właściwym czasie z wnioskiem do Ministerstwa Poczt i Telegrafów o przyznanie na ten cel kredytów miesięcznych.

Do Dyrekcyj należy również obowiązek prowadzenia ewidencji stypendystów i powiadamianie we właściwym czasie Ministerstwa Poczt i Telegrafów o zbliżającym się terminie ukończenia okresu stypendjalnego dla niektórych studentów bądź to przez wygaśnięcie bądź też przez cofnięcie stypendjum.

Prowadzenie ewidencji stypendystów, studjujących na Politechnikach zagranicznych należy do Departamentu III Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

§ 7. Przyznane stypendja wypłacane będą zgóry w terminach miesięcznych.

III. Zobowiązania stypendysty.

§ 8. Wzamian za pomoc finansową w studjach, wypłacaną ze Skarbu Państwa, stypendysta obowiązany jest dokładać wszelkich starań do ukończenia w terminie przepisowym studjów politechnicznych i zdobycia dostatecznego zasobu wiedzy fachowej, tak teoretycznej jak i praktycznej, dla późniejszej państwowej służby zawodowej.

§ 9. Stypendysta obowiązany jest w ciągu trzech okresów ferji letnich, ogółem nie mniej niż przez sześć miesięcy, zapoznać się praktycznie ze wszystkiemi działami służby telegraficznej, telefonicznej i radjo, pełniąc funkcje urzędników technicznych względnie ich pomocników:

a) przy budowie i konserwacji linji telegraficznych i telefonicznych, napowietrznych i kablowych,

b) przy budowie i obsłudze większych central telegraficznych i telefonicznych łącznie z pracą w warsztatach reparacyjnych lub wytwórniach aparatów,

c) przy obsłudze radjostacyj nadawczych i odbiorczych oraz przy stacjach silnicowych dla wytwarzania prądów silnych.

Przydział odpowiedniej praktyki wchodzi w zakres kompetencji Ministerstwa Poczt i Telegrafów w porozumieniu z Władzami Politechniki w ten sposób, by praktyka ta odpowiadała zarówno przyszłej działalności służbowej stypendysty jak i wymaganiom programu naukowego Politechniki.

Na podstawie specjalnego zarządzenia Ministra Poczt i Telegrafów praktyka może być również wykonywana zagranicą.

§ 10. Podczas pobierania stypendjum, stypendysta nie może pracować dla zarobku w innym zawodzie ani też pobierać innego stypendjum.

§ 11. Podczas pobierania stypendjum, stypendysta nie może wstępować w związki małżeńskie.

Ograniczenie to może być przez Ministra Poczt i Telegrafów uchylone w stosunku do studentów Politechnik zagranicznych.

§ 12. Stypendysta w terminie co najwyżej półrocznym po ukończeniu studjów i uzyskaniu dyplomu inżyniera-elektryka, ewentualnie niezwłocznie po ukończeniu obowiązkowej służby wojskowej, winien wnieść prośbę o przyjęcie go do służby technicznej w resorcie poczt i telegrafów i pełnić ją na ogólnych zasadach, przewidzianych w ustawie o państwowej służbie cywilnej.

Minimalny okres tej służby, t. j. odsługiwania za stypendjum, równa się podwójnej ilości lat względnie miesięcy, w ciągu których stypendysta pobierał stypendjum.

§ 13. Odsługiwanie rozpoczyna się z chwilą zamianowania stypendysty, na zasadach ustawy o państwowej służbie cywilnej, w stopniu praktykanta referendarskiego w X st. sł. w technicznej służbie administracyjnej.

Od praktykanta wymaga się odbycia służby przygotowawczej na zasadach ogólnych, przytem uwzględnia się odbytą przez niego w czasie ferji praktykę techniczną i eksploatacyjną.

Praktykant również winien złożyć egzamin techniczno-administracyjny na stanowisko urzędnika państwowego I kategorji w resorcie poczt i telegrafów.

§ 14. Miejsce i rodzaj urzędowania wyznacza Ministerstwo Poczt i Telegrafów.

§ 15. Stypendysta, któryby po ukończeniu studjów uchylał się od wstąpienia do służby w resorcie poczt i telegrafów, obowiązany jest zwrócić pobrane jako stypendjum kwoty wraz z ustawowemi odsetkami natychmiast po zgłoszeniu rezygnacji z proponowanej posady.

§ 16. Stypendysta, który po ukończeniu studjów wstąpi do służby w resorcie poczt i telegrafów, a wystąpi z niej przed upływem minimalnego okresu czasu, przewidzianego w § 12, obowiązany jest zwrócić pobrane jako stypendjum kwoty w stosunku do niedosłużonej ilości lat wraz z ustawowemi odsetkami natychmiast po wystąpieniu ze służby.

§ 17. Stypendysta, któryby przed ukończeniem studjów i otrzymaniem dyplomu inżyniera opuścił Politechnikę, obowiązany jest bądź zwrócić pobrane jako stypendjum kwoty w sposób wskazany w poprzednim paragrafie, bądź wstąpić do służby w resorcie poczt i telegrafów jako kandydat na stanowisko urzędnika II kategorji w technicznej służbie wykonawczej na okres czasu równy podwójnej ilości lat względnie miesięcy, w ciągu których pobierał stypendjum.

IV. Udogodnienia dla stypendysty.

§ 18. Czas trwania praktyki, przewidzianej w § 9 jako minimum, może być na prośbę stypendysty przedłużony, o ile władze pocztowo-telegraficzne uznają za wskazane korzystać z jego pracy jeszcze przez pewien czas.

§ 19. Stypendysta, któremu mimo zgłoszenia się we właściwym czasie Ministerstwo Poczt i Telegrafów nie mogłoby z braku wolnych etatów przyznać odpowiedniego stanowiska w ciągu trzech miesięcy od dnia zgłoszenia się, otrzyma zwolnienie od zaciągniętych wobec resortu poczt i telegrafów zobowiązań i nie może być przymusowo powoływany do służby w latach następnych.

V. Ubieganie się o stypendjum.

§ 20. O uzyskanie stypendjum Ministerstwa Poczt i Telegrafów mogą się ubiegać rzeczywiści studenci wydziałów względnie oddziałów elektrycznych na Politechnikach krajowych ewentualnie zagranicznych, którzy posiadają:

a) obywatelstwo polskie,

b) rejestrację na III semestr studjów lub świadectwo półdyplomowe na Politechnikach krajowych względnie rejestrację na I semestr studjów na Politechnikach zagranicznych,

c) są stanu wolnego (nie dotyczy studentów Politechnik zagranicznych).

§ 21. Kandydaci, ubiegający się o przyznanie im stypendjum, winni w okresie czasu od 1 do 15 października składać podania do Ministerstwa Poczt i Telegrafów za pośrednictwem Rektora Politechniki.

Do podania należy dołączyć:

a) świadectwo urodzenia,

b) dowód obywatelstwa polskiego,

c) rejestrację na III semestr studjów lub świadectwo półdyplomowe na Politechnikach krajowych względnie rejestrację na I semestr studjów na Politechnikach zagranicznych,

d) pisemną, notarjalnie legalizowaną deklarację kandydata (wzór Nr. 1), lub taką samą deklarację rodziców względnie opiekunów w razie niepełnoletności kandydata (wzór Nr. 2).

Kandydaci, studjujący na Politechnikach zagranicznych winni składać podania wprost do Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

VI. Przyznanie i cofnięcie stypendjum.

§ 22. Stypendjum przyznaje Minister Poczt i Telegrafów po uprzedniem porozumieniu się z Rektorem Politechniki o zdatności kandydata.

Rektoraty Politechnik będą ogłaszać listę kandydatów, którym przyznano stypendjum, przed 15 listopada każdego roku.

§ 23. Stypendysta korzysta z przyznanego mu stypendjum przez cały maksymalny okres stypendjalny, wskazany w § 2, automatycznie z roku na rok, aż do dnia wygaśnięcia lub cofnięcia stypendjum.

§ 24. Cofnięcie stypendjum zarządza Minister Poczt i Telegrafów w następujących wypadkach:

a) wskutek choroby stypendysty, trwającej dłużej niż cztery miesiące,

b) na wniosek Rektora Politechniki w razie zaniedbywania się stypendysty w naukach,

c) na wniosek władz pocztowo-telegraficznych, gdy stypendysta uchyla się od zajęć praktycznych, przewidzianych w § 9,

d) w razie stwierdzenia faktu, że stypendysta przeniósł się na inny wydział Politechniki,

e) gdy stypendysta utraci warunki do pobierania stypendjum, wymienione w §§ 10, 11 i 20 **a. c.**

VII. Postanowienia przejściowe na rok 1928.

§ 28. Na rok szkolny 1928/29 przyznaje się ogółem 20 stypendjów. W tem: 18 stypendjów dla studentów Politechnik w Warszawie i Lwowie i 2 stypendja dla studentów Politechnik zagranicznych.

O ilości przyznanych stypendjów dla studentów Politechnik w Warszawie i Lwowie powiadomi się Rektoraty tych Politechnik z prośbą o niezwłoczne ogłoszenie i utrzymanie tego ogłoszenia po rozpoczęciu roku szkolnego do dnia 31 października 1928 r.

Wysokość 2 stypendjów zagranicznych ustala się w wymiarze po 300 złotych miesięcznie.

§ 26. Kandydaci, posiadający warunki, mogą wnosić podania w drodze ustalonej w § 21 w czasie od dnia ogłoszenia niniejszego zarządzenia do końca listopada 1928 r.

Podania te mogą być w miarę potrzeby załatwiane niezwłocznie po ich nadejściu, nie czekając końca okresu, przeznaczonego na wnoszenie podań.

Minister Poczt i Telegrafów:

(—) *Bogusław Miedziński.*

Wzór Nr. 1.

. . . . . . dnia . . . . . . 19 . .

Imię i nazwisko . . . .
Zamieszkały w . . . .

DEKLARACJA.

Ja, niżej podpisany, rzeczywisty student . . . . roku, wydziału . . . . . . Politechniki w . . . . . . , zobowiązuję się przesłużyć w technicznej służbie instytucyj poczt i telegrafów okres czasu, równający się podwójnej ilości lat względnie miesięcy, w ciągu których pobierałem stypendjum Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

Zobowiązuję się jednocześnie do zwrotu wszystkich pobranych przezemnie kwot stypendjalnych w sposób i w terminie ustalonym w statucie o ile powyższego obowiązku nie wypełnię lub o ile stypendjum zostanie mi w myśl postanowień statutu cofnięte.

Statut stypendjalny jest mi znany i postanowienia jego przyjmuję bez zastrzeżeń.

Podpis zobowiązującego się
legalizowany notarjalnie.

Wzór Nr. 2.

. . . . dnia . . . . . 19 . .

Imię i nazwisko . . . .
Zamieszkały w . . . .

DEKLARACJA.

Ja, niżej podpisany (a), ... stwierdzam, że zezwalam synowi (wychowankowi . . . . .) rzeczywistemu studentowi . . . . roku, wydziału . . . . Politechniki w . . . . ubiegać się o otrzymanie stypendjum Ministerstwa Poczt i Telegrafów.

Zobowiązuję się jednocześnie do zwrotu pobranych przez syna (wychowanka) wszystkich kwot stypendjalnych w sposób i w terminie usta-

lonym w statucie, o ile stypendjum zostanie mu cofnięte w myśl postanowień statutu.

Statut stypendjalny jest mi znany i postanowienia jego przyjmuję bez zastrzeżeń.

Deklaracja niniejsza traci moc prawną z chwilą, gdy syn (wychowanek) mój po dojściu do pełnoletności złoży w Ministerstwie Poczt i Telegrafów deklarację własną.

Podpis zobowiązującego się
legalizowany notarjalnie.

Nr. 3381/VIII z dn. 31 sierpnia 1928 r.

—o—

105.

Zaświadczenia wpłaty w obrocie czekowym P. K. O. dla zastępstw Banku Polskiego.

Bank Polski powierzył swoje zastępstwo dodatkowo następującym instytucjom:

w Grajewie: Kasie Spółdzielczej Przemysłowców Łomżyńskich z nieogr. odpow. w Łomży, Oddział Grajewo,

w Grójcu: Bankowi Spółdzielczemu z ogr. odp. w Grójcu,

w Lisku: Towarzystwu Zaliczkowemu w Lisku Spółd. zarej. z nieogr. odpow.,

w Pińczowie: Bankowi Ludowemu, Spółdz. z nieogr. odp. w Pińczowie,

w Puławach: Bankowi Udziałowemu, Spółdz. z nieogr. odpow.,

w Rymanowie: Towarzystwu Zaliczkowemu w Rymanowie, Spółdz. zarej. z ogr. odp.,

w Więcborku: Bankowi Ludowemu, Spółdz. z odp. nieogr. w Więcborku,

w Wysokiem Mazowieckiem: Bankowi Wysoko-Mazowieckiemu, Spółdz. z nieogr. odpow.

Wymienione zastępstwa Banku Polskiego są uprawnione do korzystania z zarządzenia Generalnej Dyrekcji Poczt i Telegrafów z dnia 28/IV 1924 r. Nr. 1338/III (Dz. U. G. D. P. i T. Nr. 19/1924, poz. 91) w sprawie zaświadczeń wpłaty w obrocie czekowym P. K. O. dla zastępstw Banku Polskiego.

Urzędy pocztowe w wyżej wymienionych miejscowościach winny niezwłocznie zaznajomić się szczegółowo z powołanem zarządzeniem i ściśle się doń stosować.

Jednocześnie Bank Polski zastępstwo swoje w Chełmnie — prowadzone dotychczas przez Bank Powiatowy powiatu Chełmińskiego, powierzył Komunalnej Kasie Oszczędności Powiatu Chełmińskiego.

Zarazem zawiadamia się, że Spółdzielnia Kredytowa Gospodarstwa Społecznego w Pruszkowie z ogr. odp., której było powierzone zastępstwo Banku Polskiego, zmieniła swą nazwę na „Bank Kredytowy Gospodarstwa Społecznego, Spółdzielnia z ograniczoną odpowiedzialnością w Pruszkowie".

Nr. 8309/IV z dn. 11 września 1928 r.

—o—

106.

Duplikaty zawiadomień o usterkach przy odbiorze odsyłek listowych.

Ostatnie zdanie punktu pierwszego zarządzenia Generalnej Dyrekcji Poczt i Telegrafów Nr. 9701/VII z dnia 15 stycznia 1926 r., (Dz. Urz. Gen. Dyr. P. i T. Nr. 3, poz. 6, ma opiewać następująco:

„Duplikaty zawiadomień wraz z ewentualnemi załącznikami kieruje się za pośrednictwem właściwej *Dyrekcji Poczt i Telegrafów* do zarządu centralnego, któremu podlega urząd wysyłający".

Nr. 6347/VI z dnia 8 września 1928 r.

—o—

107.

Przesyłanie pocztą losów Polskiej Państwowej Loterji Klasowej.

Generalna Dyrekcja Loterji Państwowej rozsyła do kolektorów losy Polskiej Państwowej Loterji Klasowej. Losy te bez stempla kolektora są nieważne, a zatem mogą być przesyłane za opłatą ustanowioną dla druków, gdyż jako drukowane blankiety bezwartościowe nie podpadają pod określenie papierów wartościowych, które w myśl postanowień § 3 punkt c) rozporządzenia z dnia 5 kwietnia 1927 r. o warunkach przyjmowania druków do przewozu pocztą (Dz. Urz. Nr. 20 z 1927 r., poz. 64) są wyłączone od przesyłania jako druki.

Poleca się więc § 2 punkt g) przepisów wykonawczych do wyżej wymienionego rozporządzenia uzupełnić następującą uwagą:

„Losy Polskiej Państwowej Loterji Klasowej *bez stempla kolektora,* nadawane przez Generalną Dyrekcję Loterji Państwowej, mogą być wysyłane jako druki".

Nr. 4209/V z dnia 19 września 1928 r.

—o—

108.

W sprawie regulowania należności telegraficznych i telefonicznych przypadających od władz wojskowych.

Na mocy porozumienia między Ministerstwem Poczt i Telegrafów a Ministerstwem Spraw Wojskowych, począwszy od roku budżetowego 1928/29, ustala się następujący sposób nadawania telegramów oraz korzystania przez władze wojskowe z komunikacji telefonicznej tudzież regulowania należytości.

1) Telegramy nadają władze i urzędy wojskowe na blankietach wzór 1020 w sposób dotychczasowy.

Wszelkie rachunki za nadane telegramy urzędy przedstawiają wraz z odcinkami telegramów co miesiąc do Dyrekcyj.

Dyrekcje sporządzają ogólny rachunek i przesyłają go w dwóch egzemplarzach bezpośrednio do Ministerstwa Poczt i Telegrafów w terminach miesięcznych.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów po otrzymaniu wykazów rachunkowych przekazuje odpowiednią kwotę na rachunek odnośnej Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

2) Rachunki za abonament, założenie, przeniesienie i t. p. aparatów telefonicznych, z których korzystają władze i urzędy wojskowe, urzędy pocztowo-telegraficzne przedstawiają co miesiąc do Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

Dyrekcje sporządzają ogólny rachunek i przesyłają go w dwóch egzemplarzach bezpośrednio do Ministerstwa Poczt i Telegrafów w terminach miesięcznych.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów po otrzymaniu wykazów rachunkowych przekazuje odpowiednią kwotę na rachunek odnośnej Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

Przeprowadzania nowych instalacyj aparatów telefonicznych oraz wszelkie zmiany w urządzeniach telefonicznych dla władz i urzędów wojskowych należy uskuteczniać na pisemne żądanie podpisane przez Dowódcę Okręgu Korpusu lub jego zastępcę.

3) Rachunki za rozmowy międzymiastowe, prowadzone ze stacyj telefonicznych władz i urzędów wojskowych, urzędy pocztowo-telegraficzne winny przesyłać co miesiąc do D. O. K. celem sprawdzenia i aprobaty przez szefów Łączności O. K.

Dyrekcje Poczt i Telegrafów po otrzymaniu od D. O. K. już sprawdzonych rachunków sporządzają ogólny wykaz należytości za rozmowy międzymiastowe i przesyłają go w dwóch egzemplarzach bezpośrednio do Ministerstwa Poczt i Telegrafów w terminach miesięcznych.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów po otrzymaniu wykazów rachunkowych przekazuje odpowiednią kwotę na rachunek odnośnej Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

Wszystkie dotychczasowe przywileje władz wojskowych dotyczące pierwszeństwa w uzyskiwaniu połączeń telefonicznych międzymiastowych oraz pierwszeństwa w nadawaniu telegramów pozostają w mocy.

Natomiast tracą moc obowiązującą: 1) zarządzenie L. 1602/IX z 9-VI-1921 o regulowaniu należności za kredytowane władzom wojskowym telegramy (Dz. U. M. P. i T. Nr. 30, poz. 96 z 1921 r., 2) zarządzenie L. 3905/IX z 29-XI-1922 r. o sposobie uiszczania przez władze wojskowe opłat za międzymiastowe rozmowy telefoniczne za abonament telefoniczny i za wykonywanie instalacyj telefonicznych (Dz. U. M. P. i T. Nr. 54, poz. 172 z 1922 r.), 3) zarządzenie L. 4031/IX z 6-XI-1924 r. o zmianie sposobu uiszczania przez władze wojskowe opłat telegraficzno-telefonicznych (Dz. U. G. D. P. i T. Nr. 44, poz. 187 z 1924 r.) oraz 4) zarządzenie Nr 2628/IX z 20-VII 1926 r. o zmianie terminu regulowania należytości telegraficznych i telefonicznych przez władze wojskowe (Dz. U. G. D. P. i T. Nr. 30, poz. 74 z 1926 r.).

Nr. 3749/VIII z dnia 17 września 1928 r.

Okólniki.

Zmiana nazw urzędów pocztowych.

Zmienione zostały nazwy następujących urzędów pocztowych:

Biskupiec Pomorski (pow. Lubawa, wojew. Pomorskie) na Krotoszyny Pomorskie.

Pruszcz koło Więcborka (pow. Tuchola, wojew. Pomorskie) na Pruszcz Bagienica.

Kalisz na Kalisz 1 (w związku z uruchomieniem urzędu pocztowego Kalisz 2).

Również zmieniona została nazwa agencji pocztowej Poświętne (pow. Kozienice, wojew. Kieleckie) na Poświętne koło Zagoździona.

Sprostować spis urzędów i agencyj pocztowych.

Nr. 2517/2444/2521/2282/II z dnia 20 września 1928 r.

Nieprawidłowe postępowanie w obrocie paczkowym między urzędami pocztowemi w Polsce, a polskim urzędem pocztowym Gdańsk 1.

Wbrew zarządzeniu z dnia 21 października 1927 r. Nr. 9528/VI (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 35 z 1927 r., poz. 115) i okólnikowi z dnia 26 stycznia 1928 r. Nr. 203/VI (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 3 z r. 1928) w sprawie ruchu paczkowego z W. M. Gdańskiem, urzędy pocztowe wysyłają niejednokrotnie paczki, przeznaczone do urzędów podlegających Zarządowi pocztowemu W. M. Gdańska, zapomocą krajowych adresów pomocniczych i za opłatą, obowiązującą w ruchu wewnętrznym, a paczki dla u. p. Gdańsk 1 wysyłają znów zapomocą zagranicznych adresów pomocniczych i za opłatą obowiązującą w obrocie paczkowym z W. M. Gdańskiem.

Stwierdzono również, że niektóre ambulanse kierują paczki bezpośrednio do u. p. Gdańsk 1, a adresy pomocnicze do u. p. Tczew 2, lub odwrotnie, zamiast wysyłać je razem do u. p. Tczew 2, oraz, że u. p. Tczew 2 w bardzo licznych wypadkach kieruje paczki wzgl. adresy pomocnicze mylnie, zamiast do u. p. Gdańsk 1 do urzędu pocztowego Danzig 5 lub też odwrotnie.

Tego rodzaju nieprzepisowe postępowanie powoduje opóźnianie w doręczaniu paczek adresatom i zażalenia odbiorców oraz rzuca ujemne światło na sprawność polskich urzędów pocztowych.

Poleca się więc wszystkim urzędom i ambulansom pocztowym stosować się ściśle do powołanych na wstępie zarządzeń. Funkcjonarjusze pocztowi winni wyżej opisanych uchybień, będą w przyszłości pociągani do surowej odpowiedzialności służbowej.

Nr. 7430/VI z dnia 20 września 1928 r.

W sprawie niewłaściwego kierowania przesyłek do Leszna i Ludwikowa.

1) Zachodzą bardzo częste wypadki kierowania przesyłek do urzędu pocztowego Leszno 1, adresowanych „Leszno poczta Błonie", „Ulica

Leszno Nr. . . . poczta Warszawa", a nawet „Warszawa, ulica Leszno" i t. p.

2) Urząd pocztowy w Mosinie, w którego zamiejscowym okręgu doręczeń znajduje się miejscowość Ludwikowo — otrzymuje stale przesyłki przeznaczone do urzędu pocztowego Ludwików na Polesiu.

Przesyłki te są adresowane przeważnie do formacyj i osób wojskowych Korpusu Ochrony Pogranicza (K. O. P.) — przyczem stwierdzono, że na adresach mylnie skierowanych przesyłek były podawane bliższe określenia jak: Polesie, pow. Baranowicki i t. p.

Na powyższe zwraca się uwagę urzędów pocztowych i ambulansów z uprzedzeniem że winni niewłaściwego kierowania przesyłek będą pociągani do odpowiedzialności: w pierwszym wypadku na podstawie każdorazowego doniesienia urzędu pocztowego Leszno 1, który otrzymał odnośne zarządzenie.

Nr. 2375/2507/VII z dnia 8 września 1928 r.

Godziny urzędowe w służbie telegraficznej.

Wobec mylnej interpretacji postanowień dodatkowych (III) rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 24 grudnia 1927 r. (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 1, poz. 1 z 1928 r.) wyjaśnia się, że wymienione rozporządzenie dotyczy tylko godzin urzędowych w służbie zewnętrznej.

Rozporządzenie L. 15545/IX z dnia 19 czerwca 1922 r. o ostatecznym czasie przyjmowania zgłoszeń na rozmowy telefoniczne międzymiastowe w urzędach telefonicznych o ograniczonych godzinach służbowych (Dz. Urz. Nr. 28, poz. 66 z 1922 r.) i rozporządzenie Ministra Poczt i Telegrafów L. 3544/IX z dnia 20 października 1923 r. o obowiązkowem zgłaszaniu się urzędów telegraficznych ze służbą „L" do urzędów węzłowych przy końcu służby po odbiór zaległych telegramów (Dz. Urz. Nr. 49, poz. 223 z 1923 r.) jako dotyczące służby wewnętrznej pozostają nadal w mocy.

Nr. 3997/VIII z dnia 17 września 1928 r.

Zamknięcie stacji kolejowej dla telegramów prywatnych.

Stację kolejową Nagrabie, powiat Brzeziny, zamknięto dla ruchu telegramów prywatnych.

Wydany drukiem spis urzędów i agencji należy odpowiednio poprawić.

Nr. 4008/VIII z dnia 20 września 1928 r.

Mylne adresowanie telegramów do Zoppot.

Wobec powtarzających się wypadków niewłaściwego posługiwania się przez nadawców telegramów przeznaczonych do Zoppot nazwą „Sopoty" poleca się urzędom zwracać uwagę nadawców telegramów do wymie-